

Warunki uczestnictwa

1. WSTĘP

- 1.1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa (dalej jako, „Warunki Uczestnictwa”) regulują zasady rezerwacji, płatności oraz wykonania usługi-organizacji imprez turystycznych przez przedsiębiorcę Pawła Sulińskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: „MARSWIM TRAVEL Paweł Suliński z siedzibą w Płocku 09-408, przy ulicy Ks. Prałata Stefana Niedzielaka 12/2, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 7742384198, REGON 142413232, działająca w oparciu wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych, prowadzonego przez Marszałka Województwa Mazowieckiego pod nr 1873
- 1.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Warunkami Uczestnictwa oraz innymi elementami umowy o uczestnictwo w imprezie turystycznej, stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (dalej jako „Ustawa”).
- 1.3. W wypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią umowy, a Warunkami Uczestnictwa, Strony przyznają pierwszeństwo stosowania postanowieniom umowy

2. WARUNKI REZERWACJI, ZAWARCIE UMOWY

2.1. Rezerwacji imprezy turystycznej można dokonać osobiście lub telefonicznie.

2.2. Po dokonaniu rezerwacji należy pobrać ze strony Organizatora umowę, ogólne warunki uczestnictwa w imprezie turystycznej oraz kartę kwalifikacyjną.

Wskazane dokumenty dostarczyć do Organizatora osobiście bądź drogą mailową.

2.3. Rezerwacja ważna jest 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia i wygasa, o ile nie zostanie w tym czasie wpłacona zaliczka. Za termin dokonania wpłaty uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora. Wartość zaliczki podana jest na stronie internetowej a jej wysokość nie jest wyższa niż 30% wartości imprezy turystycznej.

2.4. Za dzień dokonania rezerwacji przyjmuje się dzień przyjęcia rezerwacji telefonicznej przez uprawnionego pracownika lub dzień dokonania rezerwacji osobiście w Biurze.

2.5. Klient przed rezerwacją oraz dokonaniem wpłaty (całkowitej lub częściowej) zobowiązany jest zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa, wzorem umowy o udział w imprezie turystycznej, regulaminem kolonii / obozu, opisem imprezy turystycznej.

2.6. Wszystkie zmiany dotyczące rezerwacji oraz wyjazdu będą uwzględniane jedynie w sytuacji, gdy zgłaszane są przez Rodziców lub Opiekunów Uczestnika, lub inne osoby właściwie upoważnione do działania w imieniu Uczestników, lub ich Rodziców/Opiekunów.

2.7. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Uczestnika na obóz/kolonie (odmowy rezerwacji i zawarcia umowy) z powodu: a) udokumentowanego istotnego naruszenia w przeszłości regulaminów obowiązujących na kolonii/obozie, umowy lub Warunków Uczestnictwa przez Uczestnika, lub działających w jego imieniu Rodziców/Opiekunów, a w szczególności ich naruszenia skutkującego wydaleniem z obozu/kolonii w latach ubiegłych, b) dysfunkcji zdrowotnych i/lub zaburzeń psychicznych lub/i rozwojowych Uczestnika, które uniemożliwiają Organizatorowi zapewnienie Uczestnikowi właściwej opieki, przy czym Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do powiadomienia Organizatora najpóźniej w momencie zgłoszenia na kolonie/obóz, o wszelkich problemach zdrowotnych Uczestnika, w szczególności o chorobach przewlekłych, przyjmowanych lekach i/lub alergiach, a także zaburzeniach psychicznych lub/i rozwojowych Uczestnika (przykładowo: Zespół Aspergera, Autyzm i/lub inne zaburzenia).

2.8. Klient poprzez dokonanie wpłaty zaliczki/całej kwoty na poczet imprezy turystycznej zawiera umowę o udział w imprezie turystycznej.

2.9. Klient upoważnia MARSWIM TRAVEL do rozpoczęcia świadczenia usług niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy niezwłocznie po zawarciu umowy.

3. WARUNKI PŁATNOŚCI

3.1. Zaliczka wpłacana jest gotówką lub przelewem zgodnie z warunkami rezerwacji w punktach 2.2. - 2.4 Warunków Uczestnictwa.

Dane dla przelewów:

Marswim Travel Paweł Suliński

Ul.Ks. Prałata Stefana Niedzielaka 12/2 09-408 Płock

Konto bankowe: Santander 90 1090 1333 0000 0001 3442 3639

3.2. Pozostała część należności za imprezę turystyczną winna być uiszczona nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3.3. W przypadku rezerwacji miejsca później niż 30 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej, Klient jest zobowiązany wpłacić 100% ceny imprezy turystycznej w terminie wskazanym przez pracownika Biura, wynoszącym 2 dni lub – w wypadku gdy rezerwa dokonywana jest na dwa lub mniej dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej – w dniu dokonania rezerwacji.

3.4. Niedopełnienie warunków rezerwacji wymaganych po dokonaniu rezerwacji i płatności jest jednoznaczne z rozwiązaniem umowy i rezygnacją z imprezy turystycznej. W takim wypadku zastosowanie znajdują postanowienia punktu 4 Warunków Uczestnictwa.

3.5. Wystawienie faktury VAT za daną imprezę turystyczną na rzecz Klienta nie będącego podatnikiem VAT może nastąpić w przypadku zgłoszenia żądania wystawiania faktury w terminie najpóźniej 3 miesięcy od daty zakończenia imprezy turystycznej. Faktury z podpisem pracownika wystawiane są na życzenie Klienta, po wcześniejszym przesłaniu danych, które mają być w niej zawarte. Wystawienie faktury VAT na rzecz Klienta działającego w charakterze podatnika VAT następuje zgodnie z aktualnymi przepisami prawa podatkowego.

4. WARUNKI REZYGNACJI, ODWOŁANIA

4.1. Klient może zrezygnować z imprezy turystycznej (odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej) na podstawie art. 47 Ustawy. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Klienta lub Uczestnika, w szczególności poprzez odstąpienie bez wskazania przyczyn, choroby Uczestnika lub innych przypadków losowych po stronie Uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo żądania zapłaty odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej, przy czym wysokość tej opłaty odpowiadała będzie cenie imprezy turystycznej pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Na żądanie Klienta Organizator uzasadni wysokość opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta lub Uczestnika zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym poprzez niedostarczenie Karty Kwalifikacyjnej lub niedotrzymanie terminów płatności, Organizator zastrzega sobie prawo żądania zapłaty kwot stanowiących równowartość rzeczywistych kosztów i nakładów poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zapewnienia Uczestnikowi udziału w imprezie turystycznej, nie wyższej jednak niż kwoty określone w lit. a) – e) poniżej. Organizator informuje, że standardowo opłaty za odstąpienie za osobę kształtują się następująco, w zależności od terminu rezygnacji: a) do 400 zł przy rezygnacji od dnia wpłaty zaliczki do 31 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy; b) do równowartości 30 % ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 30 do 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej; c) do 50% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 20 do 8 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej; d) do 70% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji w okresie od 7 do 2 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej; e) do 80% ceny imprezy turystycznej przy rezygnacji na 1 dzień przed imprezą lub w dniu rozpoczęcia imprezy turystycznej.

4.2. Klient po wpłaceniu zaliczki ma możliwość dokonywania dopłat do pozostałej ceny za imprezę w postaci bonów przewidzianych w ustawie z 15 lipca 2020 r. o Polskim Bonie Turystycznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1262), zgodnie z zasadami zawartymi w tej ustawie.

4.3. Opłata za odstąpienie, o której mowa w punkcie 4.1. powyżej nie jest pobierana w przypadku odstąpienia od umowy o udział w imprezie turystycznej na podstawie art. 47 ust. 4 Ustawy, tj. w przypadku odstąpienia przez Klienta ze względu na wystąpienie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Uczestnika do miejsca docelowego. W takiej sytuacji Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

4.4. Organizator zaleca Klientowi zawarcie ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej u dowolnego ubezpieczyciela lub za pośrednictwem Organizatora w SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.

4.5. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu Klientowi wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w danej imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 70% dostępnych miejsc

4.6. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomi Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

5. REALIZACJA UMOWY O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

5.1. Organizator jest zobowiązany do realizacji imprezy turystycznej zgodnie z programem zawartym w ofercie i na stronie internetowej www.marswim-turystyka.pl oraz innymi dokumentami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazanymi Uczestnikowi lub jego Rodzicom/Opiekunom przez Organizatora określającymi przebieg imprezy turystycznej.

5.2. W przypadku, gdy Organizator przed rozpoczęciem imprezy jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy (tj. główne właściwości usług turystycznych, o których mowa w art. 40 ust. 1 pkt 1 Ustawy), Organizator niezwłocznie powiadomi o tym Klienta w formie pisemnej lub wiadomości e-mail. W takiej sytuacji Uczestnik powinien w odpowiednim terminie określonym w powiadomieniu zawiadomić Organizatora czy: a) przyjmuje proponowaną zmianę umowy o udział w imprezie turystycznej; albo b) odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej ze zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie.

5.3. W powiadomieniu, o którym mowa w punkcie 5.2., Organizator może również zaoferować Uczestnikowi uczestnictwo w zastępczej imprezie turystycznej. W takim wypadku Uczestnik w odpowiedzi na powiadomienie w wyznaczonym w nim terminie powinien oświadczyć, że odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

5.4. Jeżeli przyjęte przez Uczestnika zmiany umowy o udział w imprezie turystycznej (o których mowa w punkcie 5.2. powyżej) lub przyjęta zastępcza impreza turystyczna, o której mowa w punkcie 5.3., prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Uczestnik jest uprawniony do otrzymania odpowiedniej obniżki ceny.

5.5. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym wykonanie wszystkich objętych umową usług turystycznych. Organizator nie jest jednak zobowiązany do zapłaty odszkodowania i zadośćuczynienia, jeżeli niezgodność jest spowodowana: a) wyłącznie zawinionym działaniem lub zaniechaniem Uczestnika (z zastrzeżeniem, że postanowienie to nie ogranicza odpowiedzialności Organizatora wynikającej z obowiązku pieczy i nadzoru); lub b) winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć; lub c) siłą wyższą – nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

5.6. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora ograniczona jest do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej, z zastrzeżeniem, że ograniczenie to nie dotyczy szkody na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa. Postanowienie zdania poprzedzającego nie znajduje zastosowania, jeśli ograniczenia co do zakresu i warunków odszkodowania/zadośćuczynienia przewidują przepisy szczególne, o których mowa w art. 50 ust. 5 Ustawy.

5.7. Jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej Organizator nie może z przyczyn od siebie niezależnych zrealizować elementów programu stanowiących część imprezy turystycznej, Organizator zobowiązuje się zapewnić świadczenia zastępcze.

5.8. Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w terminie do 3 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną.

5.9. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w punkcie 5.8. będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, Organizator może żądać ich zapłaty, przy czym Organizator ma obowiązek wykazać takie koszty Klientowi. Żądane w tym przypadku koszty muszą być zasadne i nie będą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia umowy o udział w imprezie turystycznej.

5.10. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany Uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

5.11. Wszystkie obozy/kolonie oferowane przez Organizatora są zgłaszane i zatwierdzane w Kuratorium Oświaty w Warszawie delegatura w Płocku.

5.12. Klient oraz Uczestnik obozu/kolonii powinni zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa, programem obozu/kolonii oraz pozostałymi informacjami i regulaminami dotyczącymi wyjazdu oraz ich przestrzeganiem, pod warunkiem, że takie dokumenty zostaną właściwie udostępnione Klientowi. Dokumenty - obejmuje to w szczególności: Regulamin kolonii /obozu, Regulamin Uczestnictwa w obozie/kolonii w związku z zagrożeniem COVID-19, Regulamin higieny w związku z zagrożeniem COVID-19 dostępne na stronie internetowej Organizatora.

5.13. MARWIM TRAVEL nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, przedmioty wartościowe, rzeczy Uczestników podczas pobytu na obozie/kolonii lub pozostawione przez Uczestników w środkach transportu, jeżeli zostały skradzione, zgubione lub zniszczone z wyłącznej winy Uczestnika lub osoby, która mu towarzyszyła albo go odwiedzała, jeżeli Uczestnik lub/i Rodzic/Opiekun Uczestnika będącego osobą niepełnoletnią nie oddał ich do depozytu opiekunom. Postanowienie to nie ogranicza odpowiedzialności Organizatora wynikającej z obowiązku pieczy i nadzoru.

5.14. Rodzic/Opiekun Uczestnika będącego osobą niepełnoletnią ze względu na specyfikę imprezy turystycznej obozu powinien rzeczy cenne i wartościowe oraz pieniądze przekazać do depozytu opiekunom. MARSWIM nie zaleca zabierania przez Uczestników przedmiotów wartościowych jak PSP, tablety, drogie telefony komórkowe, karty kredytowe i dokumenty nie wymagane przez MARSWIM oraz ograniczenie zabierania wysokich kwot pieniędzy.

5.15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne wyrządzone przez Uczestnika podczas pobytu w ośrodku, jak i poza nim, w szczególności w środkach transportu, w trakcie wycieczek, wyrządzonych zarówno MARSWIM, jak i osobom trzecim, jeżeli Organizator uczynił zadość obowiązkowi pieczy i nadzoru albo szkoda byłaby powstała także przy starannym wykonywaniu pieczy i nadzoru przez Organizatora.

5.16. W przypadku zatajenia przez Rodziców dysfunkcji dziecka, która nie pozwala na uczestniczenie w zajęciach programowych i zmusza Organizatora do zapewnienia Uczestnikowi indywidualnej opieki może zaistnieć konieczność odebrania dziecka z obozu/kolonii przez Rodziców.

5.17. W przypadku zachowania Uczestnika niezgodnego z regulaminem obowiązującym na imprezie turystycznej, naruszającego istotnie zasady współzycia społecznego i utrudniającego pobyt innych Uczestników lub przeprowadzenie imprezy turystycznej, Organizator może podjąć decyzję o wydaleniu Uczestnika z obozu. W takiej sytuacji Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do odebrania na koszt własny Uczestnika z obozu bez nieuzasadnionej zwłoki.

5.18. W przypadku przerwania pobytu w trakcie trwania imprezy turystycznej z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika, z powodu wcześniejszego wyjazdu, choroby, uzasadnionego wydalenia dyscyplinarnego, równowartość części niewykorzystanych świadczeń odpowiadających wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez Organizatora w związku z udziałem Uczestnika w obozie/kolonii nie będzie zwracana.

6. PROCEDURA REKLAMACYJNA

6.1. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym MARSWIM TRAVEL lub jego przedstawiciela. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa powyżej, Klient może złożyć Organizatorowi na piśmie, przesyłką poleconą na adres Biura MARSWIM TRAVEL Paweł Sulński z siedzibą w Płocku (09-408) przy ulicy Ks. Prałata Stefana Niedzielaka 12/2. Reklamacja powinna zawierać wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie żądania Klienta. Reklamacja powinna być złożona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.

6.2. Powyższa procedura reklamacyjna, ani upływ wskazanego powyżej terminu na zgłoszenie reklamacji, w żaden sposób nie wyłącza, ani nie ogranicza uprawnień do dochodzenia roszczeń Klienta wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności nie ogranicza możliwości wystąpienia na drogę sądową.

7. DANE OSOBOWE

7.1. Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, MARSWIM TRAVEL – Paweł Suliński ul.Ks.Pralata Stefana Niedzielaka12/2 09-408 Płock informuje, że jest administratorem danych osobowych Klienta oraz Uczestnika imprezy turystycznej.

7.2. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane: a) w celach niezbędnych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta, przed zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych pomiędzy Klientem, a MARSWIM TRAVEL na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO; b) w celach niezbędnych do wykonania obowiązków prawnych ciążących na MARSWIM, w szczególności wynikających z Ustawy, w tym w zakresie rozpatrywania reklamacji usługi turystycznej z tytułu niezgodności usług turystycznych z umową o świadczenie usług turystycznych, oraz z przepisów prawa podatkowego i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO; c) w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez MARSWIM, w szczególności (i) prowadzenia marketingu produktów i usług MARSWIM w trakcie trwania umowy o świadczenie usług turystycznych, (ii) zapewnienia ważności czynności zgody na przetwarzanie danych osobowych osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub ograniczonej w zdolności do czynności prawnych poprzez pobranie zgody jej przedstawiciela ustawowego zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksy cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025) oraz (i) dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z umowy o świadczenie usług turystycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO; d) prowadzenia marketingu produktów i usług MARSWIM po zakończeniu umowy o świadczenie usług turystycznych – w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

7.3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty współpracujące z MARSWIM w zakresie świadczonych na rzecz MARSWIM usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych MARSWIM, w szczególności podmioty świadczące na rzecz Organizatora usługi księgowe, dostawcy usług IT, zakłady ubezpieczeń, hotele, przewoźnicy oraz dostawcy innych usług dodatkowych związanych z organizacją imprezy.

7.4. Osobie, której dane dotyczą, przysługują: a) prawo do dostępu do swoich danych osobowych; b) prawo do sprostowania danych; c) prawo do usunięcia danych; d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych; e) w zakresie danych osobowych przetwarzanych w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez MARSWIM przysługuje ponadto prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; f) w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody lub w celach niezbędnych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta, przed zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych przysługuje ponadto prawo do przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi.

7.5. Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7.6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy o świadczenie usług turystycznych.

7.7. Dane osobowe Klienta i Uczestnika zostały pozyskane bezpośrednio od Klienta w związku z zawarciem umowy o świadczenie usług turystycznych.

8. INFORMACJE DODATKOWE. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1. Ubezpieczycielem uczestników jest SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siedmiogrodzkiej 9. Uczestnicy są ubezpieczeni w okresie od dnia rozpoczęcia imprezy turystycznej do dnia jej zakończenia.

8.2. Ubezpieczenie NNW wyjazdów krajowych nie obejmuje świadczeń medycznych na terenie RP. W przypadku obywateli Polski świadczenia te są refundowane w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia. Uczestnicy wyjazdów krajowych nieposiadający obywatelstwa Polskiego (brak nr. PESEL) zobowiązani są do wykupienia we własnym zakresie Ubezpieczenia KL na terenie RP lub posiadanie dokumentu upoważniającego do bezgotówkowego leczenia. W przypadku braku ubezpieczenia leczeniem zostaną obciążeni Opiekunowie/Rodzice.

8.3. Ogólne Warunki Ubezpieczenia SIGNAL IDUNA BEZPIECZNE PODRÓŻE, zatwierdzone uchwałą Nr 6/Z/2014 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 16 lutego 2015 roku oraz Ogólne warunki ubezpieczenia KOSZTÓW IMPREZY TURYSTYCZNEJ zatwierdzone uchwałą Nr 48/Z/2018 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 30.08.2018 roku, regulują zasady ubezpieczenia, o którym mowa powyżej.